

**Zmluva o dielo č. 40/2018
na vytriedenie, evidovanie a usporiadanie
registratúrnych záznamov**

**I.
ZMLUVNÉ STRANY**

Objednávateľ : **Obec Veľká Lomnica**
Sídlo: Tatranská 175/23, 059 52 Veľká Lomnica
IČO: 00326666
DIČ 2020697338
Zastúpený: Mgr. Peter Duda - starosta

a

Zhotoviteľ: **COMMERCE INVEST, s.r.o.**
Sídlo: Sobotské nám. 46, 058 01 Poprad
IČO: 36 444 154
IČ DPH: SK 2020017164
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia, a.s. Poprad
Číslo účtu: 6626584009/1111
Konateľ: Ing. Viliam Kocún - konateľ, tel. č.
Zastúpený
vo veciach technických: Ing. Martina Škovierová, , tel.č.
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v Prešove, odd. Sro, vl. č. 10104/P

uzatvárajú s prihliadnutím k § 536 a násl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo.

**II.
PREDMET ZMLUVY**

- Vytriedenie, usporiadanie a evidencia registratúrnych záznamov uložených v registratúrnom stredisku objednávateľa.
- Vyradenie a fyzické zničenie registratúrnych záznamov, ktorým uplynula lehota uloženia.
- Označenie archívnych boxov etiketou s príslušnými údajmi a preloženie registratúrnych záznamov do týchto archívnych boxov (krabíc) o rozmeroch 8 cm a 42 cm vrátane.
- Služba „Elektronická registratúrna kniha“ – Online prístup do registratúrnej knihy spoločnosti cez klientsku zónu na www.archivovanie.sk.
- Migrácia údajov registratúrnej knihy zo dňa 21.09.2017 do „Elektronickej registratúrnej knihy“ podľa predchádzajúceho bodu.

**III.
ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB**

Na základe tejto zmluvy zhotoviteľ vykoná pre objednávateľa tieto práce:

1. Príprava registratúrnych záznamov na prevoz. Na práce súvisiace s naložením registratúrnych záznamov do dopravného prostriedku zabezpečí úrad svojich pracovníkov.
2. Prevoz registratúrnych záznamov z aktuálneho miesta uloženia do miesta výkonu podľa článku V. ods. 2.
3. Vypracovanie oznámenia v súlade so zákonom č. 395/2002 Z.z. § 16 ods. 2 písm. m), pre miestne príslušný štátny archív o zmene miesta uloženia registratúry.
4. Vytriedenie a usporiadanie registratúrnych záznamov podľa druhu na:
 - a. registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“,
 - b. registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým ešte neuplynula lehota uloženia,
 - c. registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým už uplynula lehota uloženia,

5. Evidencia registratúrnych záznamov v rozsahu:

- jedinečné identifikačné číslo registratúrneho záznamu,
- názov registratúrneho záznamu,
- rok vzniku registratúrneho záznamu,
- numerický resp. alfabetický rozsah záznamu „OD – DO“ (ak registratúrny záznam také označenie umožňuje),

a priradenie údajov k registratúrnym záznamom podľa registratúrneho plánu objednávateľa v rozsahu:

- lehota uloženia,
- znak hodnoty „A“ (ak registratúrny záznam znak hodnoty má),
- registratúrna značka (ak registratúrny záznam má registratúrnu značku),
- rok vyradenia.

Evidenčnou jednotkou je súbor registratúrnych záznamov rovnakého druhu uložených v archívnom boxe, resp. inej ukladacej jednotke.

6. Vypracovanie návrhu na vyradenie registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“ ktorým uplynula lehota uloženia. Odsúhlasenie tohto návrhu s objednávateľom a po jeho odsúhlasení zaslanie návrhu na vyradenie príslušnému štátnemu archívu na základe plnej moci, vrátane komunikácie s príslušným štátnym archívom.
7. Dodanie archívnych boxov o šírke 8 cm a 42 cm.
8. Vyhotovenie jedinečných etikiet (štítkov), ktoré obsahujú minimálne:
 - jedinečné identifikačné číslo archívneho boxu,
 - názov registratúrneho záznamu,
 - rok vzniku registratúrneho záznamu,
 - lehotu uloženia, príp. znak hodnoty,
 - registratúrnu značku,
 - numerický resp. alfabetický rozsah záznamu „OD – DO“ (ak registratúrny záznam také označenie umožňuje),

- rok vyradenia,
 - názov pôvodcu registratúry (objednávateľa) vrátane jeho loga (erbu).
- a označenie archívnych boxov týmito etiketami (štítkami).

Archívny box obsahujúci viacero registratúrnych záznamov bude označený etiketou (štítkom) z bočnej strany. Táto etiketa bude obsahovať vyššie vymenované údaje o evidenčnej jednotke uloženej v archívnom boxe.

Výber registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ a registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“, ktorým neuplynula lehota uloženia z pôvodných šanónov alebo krabíc a ich následné vloženie do archívnych boxov.

9. Príprava a organizácia skartácie /fyzické zničenie/ vyradených registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“, ktorým uplynula lehota uloženia /ak takéto budú/ podľa plánu skartácie vykonávateľa.
10. Príprava registratúrnych záznamov na prevoz. Na práce súvisiace s vyložením registratúrnych záznamov z dopravného prostriedku zabezpečí úrad svojich pracovníkov.
11. Prevoz vytriedených a usporiadaných registratúrnych záznamov z miesta výkonu podľa článku V. ods. 2 do miesta uloženia objednávateľa.
12. Vytvorenie lokačného plánu (evidencia pozície archívnych boxov v sústave regálov objednávateľa).
13. Vypracovanie oznámenia v súlade so zákonom č. 395/2002 Z.z. § 16 ods. 2 písm. m), pre miestne príslušný štátny archív o zmene miesta uloženia registratúry.
14. Služba „Elektronická registratúrna kniha“ prostredníctvom autorizovaného prístupu na server portálu www.archivovanie.sk. Podmienky používania služby „Elektronická registratúrna kniha“ sú upravené v Licenčnej zmluve.
15. Migrácia údajov registratúrnej knihy objednávateľa zo dňa 21.09.2017 do „Elektronickej registratúrnej knihy“.

IV.

PODMIENKY VYKONANIA PREDMETU ZMLUVY

1. Zhotoviteľ zabezpečí úkony uvedené v článku III. s prihliadnutím k zákonu č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a s prihliadnutím k vyhláske č. 628/2002 Z.z. Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach, k vyhláske č. 410/2015 Z.z. Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a tvorbe spisu a s prihliadnutím na charakter objednávateľa, ako aj s prihliadnutím k registratúrnemu poriadku a plánu objednávateľa.
2. Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých technických, finančných a organizačných informáciách, o ktorých získa vedomosť v priebehu činnosti.
3. Objednávateľ má právo kedykoľvek počas pracovnej doby kontrolovať postup prác vykonávateľa.

4. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi svoj registratúrny poriadok a plán, ktorý bude vykonávateľ potrebovať pre potreby plnenia zmluvy.

V. ZMLUVNÉ PODMIENKY

1. Pri plnení predmetu zmluvy objednávateľ umožní zhotoviteľovi prístup do priestorov objednávateľa a predloží všetky registratúrne záznamy určené k vyradeniu a vytriedeniu.
2. Miestom výkonu prác podľa čl. III. ods. 3 – 8 a 12 - 15 bude registratúrne stredisko zhotoviteľa. Miestom výkonu práce podľa čl. III. ods. 9 bude priestor partnerskej firmy na likvidáciu vyradených dokumentov.
3. Objednávateľ zabezpečí priestor pre zloženie vytriedených registratúrnych záznamov.
4. Vytriedenie, evidovanie registratúrnych záznamov, označenie archívnych boxov etiketou (štítkom) podľa čl. III. ods. 4, 5 a 8 sa bude vykonávať minimálne 1 krát ročne, a to na základe výzvy zo strany objednávateľa.
5. Vypracovanie návrhu na vyradenie podľa čl. III. ods. 6 tejto zmluvy bude vykonávateľ zabezpečovať minimálne 1 krát ročne, a to na základe výzvy zo strany objednávateľa.
6. Predmet plnenia zmluvy podľa čl. III. začne zhotoviteľ zabezpečovať pre objednávateľa v roku 2018 prácami podľa čl. III. ods. 1 najneskôr do 30. 11. 2018.
7. Predmet zmluvy podľa čl. III. ods. 14 je zhotoviteľ povinný zabezpečiť do termínu završenia vykonania predmetu zmluvy podľa čl. V, ods. 8.
8. Završenie vykonania predmetu zmluvy sa uskutoční :
 - a) prevzatím vytriedených registratúrnych záznamov podľa čl. III. ods. 4 písm. b. objednávateľom na základe preberacieho protokolu,
 - b) sprístupnením „Elektronickej registratúrnej knihy“ objednávateľovi v on-line databáze /čl. III. ods. 14/.Toto završenie prác sa považuje aj za ukončenie prác.

VI. CENA A FAKTURÁCIA

1. Cena za služby podľa článku III. ods. 1 za prípravu registratúrnych záznamov na prevoz je € 75,- bez DPH.
2. Cena za služby podľa článku II., ods. 2 a 11 je dohodnutá vo výške € 40,- bez DPH za jeden prevoz. Výsledná cena za tieto služby sa vypočíta ako súčin skutočne zrealizovaných prevozov a dohodnutej ceny € 40,- bez DPH.
3. Cena za služby podľa článku III. ods. 3 a 13 je € 16,50 bez DPH za jedno oznámenie. Celková cena je € 33,- bez DPH.

4. Cena za služby podľa článku III. ods. 4 za vytriedenie a usporiadanie jedného bežného metra registratúrnych záznamov je dohodnutá na € 24,90 bez DPH. Celková cena za tieto služby sa vypočíta ako súčin skutočne vytriedených a usporiadaných registratúrnych záznamov v bežných metroch a dohodnutej ceny € 24,90 za bežný meter.
5. Cena za služby podľa článku III. ods. 5 za evidovanie registratúrnych záznamov je dohodnutá na € 0,60 bez DPH. Celková cena za tieto služby sa vypočíta ako súčin skutočne zaevidovaných registratúrnych záznamov a dohodnutej ceny € 0,60 za jednu evidenčnú jednotku.
6. Cena za služby podľa čl. III. ods. 6 za vypracovanie návrhu na vyradenie registratúrnych záznamov vrátane komunikácie so štátnym archívom je € 70,- bez DPH.
7. Cena za dodanie archívnych boxov uvedených v článku III. ods. 7 sa bude fakturovať na základe skutočne použitého množstva archívnych boxov. Cena za archívny box o hrúbke 8 cm činí € 0,70 bez DPH a cena za archívny box o hrúbke 42 cm činí € 2,20 bez DPH. Celkovú cenu za dodané archívne boxy vypočítame ako súčet súčinov skutočne použitých archívnych boxov a ich ceny.
8. Cena za služby podľa čl. III. ods. 8 za preloženie registratúrnych záznamov do archívnych boxov a označenie týchto boxov etiketou je dohodnutá na € 23,90 bez DPH za jeden bežný meter. Celková cena za tieto služby sa vypočíta ako súčin archívnych boxov označených etiketou v bežných metroch a dohodnutej ceny € 23,90 bez DPH za bežný meter.
9. Cena za služby podľa čl. III. ods. 9 na zabezpečenie prípravy a organizácie skartácie /fyzické zničenie/ vyradených registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“, ktorým uplynula lehota uloženia je dohodnutá na € 2,50 bez DPH za jeden bežný meter. Celková cena za tieto služby sa vypočíta ako súčin skutočne skartovaných registratúrnych záznamov v bežných metroch a dohodnutej ceny € 2,50 za bežný meter.
10. Služby podľa čl. III. ods. 12 za vypracovanie a/alebo aktualizáciu lokačného plánu je dohodnutá vo výške € 150,- bez DPH.
11. Fakturácia za služby podľa čl. III. ods. 14 je upravená v licenčnej zmluve.
12. Cena za služby podľa čl. III. ods. 15 za migráciu údajov je vo výške € 381,65 bez DPH.
13. Cena bez DPH podľa článku VI. ods. 4 bude závisieť od skutočne vytriedeného množstva registratúrnych záznamov v bežných metroch.
14. Cena bez DPH podľa článku VI. ods. 5 bude závisieť od skutočne zaevidovaného množstva registratúrnych záznamov.
15. Cena bez DPH podľa článku VI. ods. 7 bude závisieť od skutočného množstva použitých archívnych boxov veľkosti 8 cm a 42 cm.
16. Cena bez DPH podľa článku VI. ods. 8 bude závisieť od skutočného množstva preložených registratúrnych záznamov do archívnych boxov označených etiketou v bežných metroch.

17. Cena bez DPH podľa článku VI. ods. 9 bude závisieť od skutočného množstva skartovaných registratúrnych záznamov v bežných metroch.
18. K vyššie uvedeným cenám bude zhotoviteľ objednávateľovi účtovať daň z pridanej hodnoty podľa platného zákona.
19. Zhotoviteľ bude objednávateľovi fakturovať vykonané služby a práce po ich ukončení podľa čl. V. ods. 8. Splatnosť vystavenej faktúry je 7 dní.
20. V prípade ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry podľa ods. 19 tohto článku, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu. Zmluvnú pokutu dohodli zmluvné strany dohodou vo výške 0,5 % denne z nezaplatenej časti ceny.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Práva a povinnosti účastníkov tejto zmluvy sa riadia Obchodným zákonníkom.
2. Zmeny tejto zmluvy je možné realizovať písomným dodatkom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
4. Túto zmluvu možno vypovedať k 31. decembru bežného roka, pričom výpovedná doba je jeden rok.
5. Ak ku dňu účinnosti výpovede zmluvy podľa od. 4 tohto článku nebudú dokončené práce na niektorom predmete zmluvy, je zhotoviteľ povinný tieto práce dokončiť aj po uplynutí výpovednej lehoty a objednávateľ je povinný za tieto práce vykonať zhotoviteľovi úhradu.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch strán a účinnosť dňom zverejnenia.
7. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden exemplár.
8. Zmluvné strany si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak jej súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Poprade, dňa 02.10.2018

.....
Objednávateľ
Mgr. Peter Duda
starosta obce

.....
Zhotoviteľ
COMMERCE INVEST, s. r. o.
Ing. Viliam Kocún